



## معايير التقييم والمفاضلة لتعيين أمين عام المجلس الأعلى للجامعات

### المجلس الأعلى للجامعات

مادة (١٨)<sup>(١)</sup>: يشكل المجلس الأعلى للجامعات برئاسة الوزير المختص بالتعليم العالي ، وعضوية :

- (١) رؤساء الجامعات وفي حالة غياب رئيس الجامعة يحل محله أقدم نوابه .
  - (٢) خمسة أعضاء على الأكثر من ذوي الخبرة في شئون التعليم الجامعي والشئون العامة ، يعينون لمدة سنتين قابلة للتجديد بقرار من الوزير المختص بالتعليم العالي بعد أخذ رأي المجلس الأعلى للجامعات .
  - (٣) أمين المجلس الأعلى للجامعات .
- وفي حالة غياب الوزير ، يحل محله في رئاسة المجلس أقدم رؤساء الجامعات .

مادة (١٩) : يختص المجلس الأعلى للجامعات بالمسائل الآتية :

- (١) رسم السياسة العامة للتعليم الجامعي والبحث العلمي في الجامعات والعمل على توجيهها وتنسيقها بما يتفق مع حاجات البلاد وتيسير تحقيق الأهداف القومية والاجتماعية والإقتصادية والعلمية للدولة .
- (٢) التنسيق بين نظم الدراسة والامتحان والدرجات العلمية في الجامعات .
- (٣) التنسيق بين الكليات والمعاهد والأقسام المتناظرة في الجامعات .
- (٤) تجديد وإنشاء تخصصات الأستاذية في الجامعات .
- (٥) التنسيق بين أعضاء هيئة التدريس في الجامعات .
- (٦) تنظيم قبول الطلاب في الجامعات وتجديد أعدادهم .
- (٧) رسم السياسة العامة للكتيب والذكرات الجامعية ووضع النظم الخاصة بها .
- (٨) رسم الإطار العام للوائح الفنية والمالية والإدارية لمسابقات البحوث والوحدات ذات الطابع الخاص في الجامعات .

(١) المادة ١٨ معدلة بالقانون رقم (١٤٣) لسنة ١٩٩٤ المشار إليه .



- ٩) وضع اللانحة التنفيذية للجامعات واللوائح الداخلية للكليات والمعاهد.
- ١٠) المتابعة الدورية لتنفيذ سياساته وقراراته في الجامعة.
- ١١) إبداء الرأي في مقدار الإعانة الحكومية التي تمنح سنوياً لكل جامعة.
- ١٢) إبداء الرأي فيما يعرضه عليه وزير التعليم العالي أو إحدى الجامعات من مسائل.
- ١٣) إبداء الرأي فيما يتعلق بمسائل التعليم في مستوياته ونوعياته المختلفة.
- ١٤ مكرر) وضع النظم الخاصة بتقويم وتطوير الأداء الجامعي<sup>(١)</sup>.
- ١٥ مكرر(١)) وضع الضوابط العامة لتوزيع العمل بين أعضاء هيئة التدريس والأساتذة المتفرغين والأساتذة غير المتفرغين على نحو يحقق الاستفادة الكاملة من خبرتهم جميعاً ، وبالصورة التي تحقق التطوير المستمر للتعليم في المرحلة الجامعية الأولى وفي مرحلة الدراسات العليا والماجستير والدكتوراه<sup>(٢)</sup>.

---

(١) البند ١٣ مكرر مضاف بالقانون رقم (١٤٢) لسنة ١٩٩٤ المشار إليه.

(٢) البند ١٣ مكرر (١) مضاف بالقانون رقم (٨٢) لسنة ٢٠٠٠ المشار إليه.



## أمين المجلس الأعلى للجامعات

مادة (٢٠): يعين بقرار من رئيس الجمهورية بناء على عرض وزير التعليم العالي أمين للمجلس الأعلى للجامعات يكون في درجة نائب رئيس الجامعة ، ويقوم بأعمال أمانة المجلس ، ويشرف على الأجهزة التي تتكون منها الأمانة ، ويتولى جمع البيانات والإحصائيات وإعداد الدراسات الخاصة بالموضوعات التي ينظرها المجلس . ويشترط فيه أن يكون قد شغل لمدة خمس سنوات على الأقل في وظيفة أستاذ في إحدى الجامعات الخاضعة لهذا القانون .

ويكون تعيينه لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد ، ويعتبر خلال مدة تعيينه شاغلاً وظيفته أستاذ على سبيل التذكار ، فإذا لم تجدد مدته أو ترك منصبه قبل نهاية المدة ، عاد إلى شغل وظيفته أستاذ التي كان يشغلها من قبل إذا كانت شاغرة ، فإذا لم تكن شاغرة شغلها بصفة شخصية إلى أن تغلو .

مادة (٢١): تشكل هيئة فنية لمعاونة أمين المجلس الأعلى للجامعات بقرار من رئيس المجلس بعد أخذ رأي الأمين ، وينظم أعمال هذه الهيئة بقرار من رئيس المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأي المجلس .

### مهام أمين المجلس الأعلى للجامعات:

- القيام بأعمال أمانة المجلس الأعلى للجامعات .
- إعداد الدراسات الخاصة بموضوعات :
  - قواعد العمل وتشكيل اللجان العلمية لترقية أعضاء هيئة التدريس .
  - قواعد العمل وتشكيل لجان التخطيط لقطاعات التعليم الجامعي .
  - تحويل فروع الجامعات إلى جامعات مستقلة .
  - إنشاء كليات جديدة .
  - الأنماط الجديدة للتعليم : البرامج الجديدة ، التعليم المفتوح ، تطوير لوائح الكليات المختصة ، وذلك قبل عرضها على المجلس لإبداء الرأي فيها .
- متابعة تنفيذ سياسات وقرارات المجلس الأعلى للجامعات .
- الإشراف على الأجهزة التي تتكون منها أمانة المجلس الأعلى للجامعات .
- التخطيط والتنسيق لشنون دراسات تطوير التعليم الجامعي والبحوث المتعلقة بها .
- تنسيق البيانات التي ترد من الجامعات ولجان التخطيط لقطاعات التعليم الجامعي وقطاعات الدولة المعنية بنوعيات الخريجين من الجامعات ، وذلك بهدف تحديد أعداد المقبولين .



- التخطيط لشئون العلاقات الثقافية للجامعات وتنسيق إقتراحات الجامعات لتضمينها البرامج التنفيذية للإتصافيات الثقافية التي تعقد مع الدول الأجنبية.
- إبرام وعقد الإتصافيات والبروتوكولات مع المنظمات والهيئات المختلفة.
- وضع الخطط والسياسات والبرامج اللازمة لإعداد مشروعات قرارات تشكيل اللجان العلمية لفحص الإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس.
- وضع السياسات والبرامج لكافة الأعمال المالية والإدارية بما يسمح بتبسيط الإجراءات وحسن سير العمل ، وذلك في إطار القوانين واللوائح ومتابعة مشروعات تطوير منظومة التعليم العالي وتشمل العديد من المشروعات.
- الإشراف على مشروعات تطوير منبثقة من مشروع تطوير تكنولوجيا المعلومات ICTP يتم تنفيذها تحت مظلة المجلس الأعلى للجامعات :
  - تطوير البنية الأساسية للمركز الرئيسي لشبكة الجامعات المصرية.
  - إنشاء نظم معلومات الإدارة ودعم إتخاذ القرار بالمجلس الأعلى للجامعات.
  - المركز القومي للتعلم الإلكتروني بالمجلس الأعلى للجامعات.
  - إنشاء وحدة للمكتبة الرقمية بالمجلس الأعلى للجامعات.
  - الوحدة المركزية لإعداد ومتابعة التدريب على نظم وتكنولوجيا المعلومات.
- الإشراف على تنفيذ مشروعي :
  - بوابة معلومات مؤسسات التعليم العالي في مصر بالإشتراك مع منظمة اليونسكو.
  - إنشاء نظم داخلية للجودة بكليات التربية النوعية ورياض الأطفال.
- غيرها من الموضوعات التي توكل إلى المجلس الأعلى للجامعات والمرتبطة بالجودة وتنمية أعضاء هيئة التدريس وتطوير التعليم العالي.



## مقدمة

يعد إختيار القيادات الأكفأ حجر الزاوية لتنمية المؤسسات ، وتماشياً مع سياسة الدولة ، وكذلك تلبية لرغبة مجتمعية في النهوض بالنظام الإداري بالجامعات ، أصبح هناك إهتماماً من وزارة التعليم العالي بوضع نظام يضمن تولي القيادات الأكفأ لمؤسسات التعليم العالي بمصر ، ومن أهم ملامح هذا النظام الجديد ضرورة تحديد معايير قياسية للمفاضلة تمكن المجموعة ، والأفراد الأكثر كفاءة من الوصول للمواقع القيادية.

الوسائل المقترحة للمفاضلة عبارة عن إستمارتين يتم إستخدامهما بشكل مرحلي :

### المرحلة الأولى: إستمارة السيرة الذاتية والمستندات

يتم من خلالها تقييم المرشح من واقع سيرته الذاتية ، وكذا مستندات الإثبات الدالة على كفاءته وتميزه ، وهذه الأداة التقييمية يتم إستخدامها من خلال لجنة محايدة من الحكماء من بين أعضاء هيئة التدريس بالجامعات ، ومنها يتم إختيار من تنطبق عليهم الشروط تهيئاً للمقابلة الشخصية.

### المرحلة الثانية: إستمارة المقابلة الشخصية

يتقدم المرشح للمقابلة الشخصية وتتسم بالتالي :

- جميع المرشحين يمرون بنفس الخطوات ويسألون نفس الأسئلة.
- تعبر الأسئلة عن مؤشرات تساعد على قياس بعض المعايير الحيوية التي تحتاج إلى المواجهة الشخصية "Face to Face"
- يتم التقييم النهائي بناءً على نتائج تقييم مرحلة المستندات ومرحلة المقابلة الشخصية وتتم المفاضلة بناءً على الحاصلين على أعلى الدرجات.
- والنقاط الأساسية التي يتم تقييم المرشح عليها من خلال المقابلة الشخصية المنظمة هي :
  - ( ١ ) اللياقة العامة.
  - ( ٢ ) مهارات الإتصال واللغات.
  - ( ٣ ) القدرة على توصيل الأفكار.
  - ( ٤ ) القدرة على الإقناع.
  - ( ٥ ) القدرة على إحداث نوع من التفاعل البناء.



## الخطوات:

- ١) يتقدم المرشح بأوراقه مدعومة بالمستندات إلى اللجنة أثناء الموعد المحدد لذلك ، تحتوي الأوراق والمستندات على :
  - (أ) السيرة الذاتية المفصلة.
  - (ب) الشهادات العلمية الدالة على الحصول على درجات علمية عليا (دبلوم – ماجستير – دكتوراه – زماله) في التخصصات المختلفة.
  - (ت) المستندات الدالة على إكتساب خبرات تصب في العمل الجامعي مثل العمل بمنظمات أو مؤسسات قومية أو إقليمية أو دولية.
  - (ث) تقديم ما يثبت إجادته ل لغة أجنبية (يفضل الإنكليزية) .
  - (ج) المستندات والصور الدالة على الحصول على جوائز علمية أو تقديرية على مستوى الجامعة أو المستويات القومية أو الإقليمية أو الدولية.
  - (ح) المستندات الدالة على قيادة أو إدارة أو على الأقل الإشتراك الفعلي في مشروعات مؤثرة ذات صائد إيجابي ومستمر على مجتمع الجامعة أو على المستويات القومية أو الإقليمية أو الدولية.
  - (خ) مقترح متكامل للنهوض بالمؤسسة المتقدم إليها المرشح تعكس التالي :
    - فهمه الدقيق لموضع الحال للمجلس الأعلى للجامعات ودوره ومهامه .
    - رؤيته الواضحة (Vision) لسبل النهوض بالمجلس .

- ٢) عند بدء مرحلة تقييم الأوراق والمستندات من قبل لجنة الإختيار تطبيق المعايير الأساسية أو لا لإستبعاد من لا يتوفر فيه الحد الأدنى من أي من تلك المعايير.
- ٣) من يجتاز التقييم المبني على المستندات ويحصل على الحد الأدنى من الدرجة الكلية لتقييم المستندات والمقترح يعلم بإختياره لرحلة المقابلة الشخصية (Interview) وموعدها . كما يعلم المرشح بتفاصيل وخطوات المقابلة الشخصية والمطلوب منها .

## المواعيد المحددة للتقدم:

الفترة		البيانات
من	إلى	
٢٠١٢/١/١	٢٠١٢/١/١٩	الإعلان
٢٠١٢/١/٢٢	٢٠١٢/٢/٢	تقديم وإستلام الأوراق

تقدم الأوراق كاملة لمكتب وزير التعليم العالي (١٠١ شارع القصر العيني – الدور السابع)



## معايير التقييم والمفاضلة لأمين عام المجلس الأعلى للجامعات

(١) إستمارة التقييم المبني على السيرة الذاتية والمستندات الخاصة بالمتقدم بالإضافة إلى ملامح القدرة والرؤية التطويرية

نقاط التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
المؤهلات العلمية					
١ -١					مستوى الدرجات العلمية الحاصل عليها المرشح ، الرتبة العلمية ، ومدة الخدمة في الجامعة
٢ -١					سجل علمي متميز فيما يتعلق بالأبحاث أو كمضو هيئة تدريس أو غيرها من النشاطات العلمية المسجلة والدولية
٣ -١					مدى الاستمرار في الإنتاجية العلمية ومدى مشاركته الفاعلة في نشاطات القسم والكلية والجامعة
٤ -١					الجوائز وشهادات التقدير التي حصل عليها
٥ -١					العضوية في الجمعيات المهنية المحلية والدولية
٦ -١					المؤتمرات العلمية ( رئيس / عضو / متحدث )
المؤهلات العلمية (٣٠ نقطة )					المجموع الكلي ( )
كفاءة القيادة					
١ -٢					سجل سابق للمرشح يجسد قدرته على وضع برامج تنفيذية مبنية على رؤية إستراتيجية وأهداف محددة وواضحة
٢ -٢					التمتع بخبرات قيادية تمكنه من اكتساب تعاون الكلليات والمعاهد والمراكز المتنوعة داخل الجامعات وأعضاء هيئة التدريس وأشراكهم في عملية اتخاذ القرارات بشكل جماعي
٣ -٢					التمتع بالمهارات القيادية والرؤية ، والقدرة على حث الآخرين على العمل
٤ -٢					إجادة لغة أجنبية أو أكثر



نقاط التقييم	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
٥ - ٢ تنفيذ أنشطة ثقافية واجتماعية خلال فترة عمله في جامعتة					
٦ - ٢ التفرغ الكامل للعمل بالمجلس الأعلى للجامعات والإقامة بالقاهرة					
كفاءة القيادة (٣٠ نقطة)	المجموع الكلي ( )				
٢ الخبرات الأكاديمية والإدارية					
١ - ٣ إثبات الخبرة الأكاديمية والإدارية . وكذلك الخبرة في المناصب العليا ، وذلك لإدارة وتنفيذ العمل الأكاديمي والإداري داخل جامعتة					
٢ - ٢ الأنشطة الاستشارية والفنية					
٣ - ٢ الدورات التدريبية في الشؤون الإدارية والأكاديمية					
٤ - ٢ أنشطة تمويلية واقتصادية (خبرة في الشؤون المالية والدراسات التقييمية .....					
٥ - ٢ الأنشطة القانونية والتشريعية (خبرة في الإجراءات القانونية ، العقود / الإتفاقيات / الوثائق القانونية الأخرى)					
٦ - ٢ القدرة على خلق مناخ صحي وعلاقات جيدة فيما بين كليات ووحدات الجامعة من جهة وبينها وبين القطاعات المجتمعية ذات العلاقة من جهة أخرى					
٧ - ٢ مهارات الاتصال الشفهي والكتابي ، ومهارات التعامل مع الحاسب الآلي ، والقدرة على حل الخلافات ، وحسن التعامل ، وإدارة الاجتماعات					
الخبرات الأكاديمية والإدارية (٣٥ نقطة)	المجموع الكلي ( )				
٤ الكفاءة الدولية					
١ - ٤ القدرة على التعاون الدولي ، وبشكل خاص في المجالات ذات الصلة بالتعليم والبحث والإتفاقيات العلمية وبرامج التمويل					



ضعيف (١)	مقبول (٢)	جيد (٣)	جيد جدا (٤)	ممتاز (٥)	نقاط التقييم
					٢-٤ الإلمام بنظم التعليم العالي في دول العالم المتقدم
					٢-٤ خبرة عمل دولية (ما بعد الدكتوراه - أبحاث مشتركة.....)
					٤-٤ أنشطة مباشرة بين الجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية ومؤسسات الأعمال
					٥-٤ أنشطة ذات صلة بالدول العربية والإفريقية (أنشطة مباشرة مع الجامعات العربية والإفريقية . والحكومات وقطاع الأعمال والصناعة بهذه الدول)
المجموع الكلي ( )					الكفاءة الدولية (٢٥ نقطة)
إجمالي النقاط النسبية ( )					
إجمالي النتيجة النسبية ( )					

ملاحظات :		
يرجى تحديد درجة للمرشح ( أ ، ب ، ج )	يوسى بإجراء المقابلة الشخصية	لا يوسى بإجراء المقابلة الشخصية

مقدم الطلب

الإسم /



٢) استمارة التقييم المبني على المقابلة الشخصية

م	المبند	الوصف	ممتاز (٥)	جيد جدا (٤)	جيد (٣)	مقبول (٢)	ضعيف (١)
١	التقييم المبني على المحاضرة والمقابلة الشخصية (٨٠ نقطة)	يتصف المرشح بالأمانة ، وبعد النظر ، والإبداع ، والتكيف ، والمرونة ، وغيرها من الصفات التي تمكنه من تولي أمانة المجلس الأعلى للجامعات					
٢		القدرة على المفاضلة بين الأولويات واتخاذ القرارات المناسبة في ظل ظروف صعبة وبطريقة استشارية					
٣		القدرة على استقطاب الكفاءات المتميزة من أعضاء هيئة التدريس والمحافظة على بقائها					
٤		الإلمام بأنظمة الجامعة والتعليم العالي الوطني والنظم الدولية					
٥		مهارات التحليل والتفكير المنطقي والقدرة على الإقناع					
٦		الإلمام بظروف المجلس الأعلى للجامعات وبيئته وقضاياها وتأثيره المجتمعي					
٧		الخبرة في مجالات جودة التعليم ونظم الإعتماد					
٨		الإلمام بطرق وآليات تقييم الأداء ودراسة الأثر وقياس مردود التطوير					
إجمالي النقاط النسبية							



٣) التقويم العام (أمين المجلس الأعلى للجامعات):

البند	الحد الأقصى للدرجات	الدرجات التي حصل عليها المرشح
التقويم المبني على السيرة الذاتية		
المؤهلات العلمية	٣٠ نقطة	
كفاءة القيادة	٣٠ نقطة	
الخبرات الأكاديمية والإدارية	٣٥ نقطة	
الكفاءة الدولية	٢٥ نقطة	
التقويم المبني على المقابلة الشخصية	٨٠ نقطة	
إجمالي الحد الأقصى للدرجات (٢٠٠ نقطة)	إجمالي الدرجات التي حصل عليها المرشح	

**الانطباعات الإيجابية:**

- ١) .....
- ٢) .....
- ٣) .....

**تحفظات:**

- ١) .....
- ٢) .....
- ٣) .....

**التوصية النهائية:**

- لا يوصى بترشيحه  يوصى بترشيحه بقوة  يوصى بترشيحه

في حالة التوصية بعدم الترشيح يرجى ذكر الأسباب:

- ١) .....
- ٢) .....
- ٣) .....